



FEDERAZIONE
REGIONALE ORDINI
DEI DOTTORI AGRONOMI
E DEI DOTTORI FORESTALI
DELLA LOMBARDIA



Ministero della Giustizia

VERBALE Consiglio del 27.01.2023

Convocazione Prot. N° 21 del 16/01/2023 ed addendum del Prot N° 38 del 23/01/2023.

L'anno duemila ventitre, il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 18:30 trovarsi riunito in videoconferenza, il Consiglio Direttivo della Federazione degli Ordini dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Regione Lombardia per discutere il seguente ordine del giorno:

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 19.12.2022.
2. Delibera approvazione Piano triennale Trasparenza ed Anticorruzione
3. Rinnovo convenzione per il "Servizio di segreteria contabile e uso spazi" con Odaf Milano
4. Valutazione preventivi ditte Actainfo e DM Solutions srls per eventuale affidamento programma operativo per "Transizione digitale" della Federazione
5. Conferma incarico di consulenza legale in materia di trasparenza e anticorruzione a Studio Papotti
6. Conferma incarico di consulenza legale in materia di privacy a ditta Frareg
7. Organizzazione evento presso Fiera Forlener di Erba (CO)
8. Valutazione rinnovo associazione INU
9. Valutazioni per sostituzione dott.ssa Parma (dimissionaria)
10. -Varie ed eventuali

Addendum o.d.g.:

11. Adesione Convenzione ALPI
12. Definizione data per programmazione corso di formazione con avv. Galanzino "Trasparenza ed anticorruzione" (date proposte Marzo: giovedì 9, venerdì 10, venerdì 17, venerdì 24)
13. Cufaa
14. Riconoscimento proventi FAD 2022 agli ordini territoriali (se disponibile conteggio)

Sono presenti i dottori agronomi (A-Z Cognome):

- Dott. Giampietro Bara – Presidente ODAF Brescia
- Dott. Emanuele Cabini – Presidente ODAF Cremona
- Dott. Ettore Frigerio – Presidente ODAF Como, Lecco, Sondrio
- Dott. Claudio Leoni – Presidente ODAF Mantova
- Dott.ssa Francesca Oggionni – Presidente ODAF Milano
- Dott. Marco Ribolzi – Presidente ODAF Varese

La Dott.ssa Claudia Castiglione – Presidente ODAF Bergamo – Assente Giustificato per i primi n. 3 ODG e vota dal 4 ODG.

I Presidenti hanno ricevuto la documentazione in riferimento agli ODG in visione preventiva al momento della convocazione.

1. Il Presidente legge il verbale per approvazione della precedente seduta del 19.12.2022



Ministero della Giustizia

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Delibera approvazione Piano triennale Trasparenza ed Anticorruzione.
Verificato il testo il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la riconferma del documento come da testo allegato al presente verbale. Il responsabile della prevenzione della corruzione, Gianpietro Bara, comunica al Consiglio di avere predisposto la relazione annuale 2022 che è disponibile alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'Ente.
3. Rinnovo convenzione per il "Servizio di segreteria contabile e uso spazi" con Odaf Milano.
La dott.ssa Oggioni (presidente di Odaf Milano) fa presente che è in fase di disdetta di affitto per la sede dell'ODAF Milano e di conseguenza anche del FODAF a causa dell'avviso di vendita dell'immobile di proprietà terza. Comunica la necessità di trasferire documentazione e materiali in carico a FODAF entro la fine di giugno 2023 nella futura sede, che al momento non è conosciuto essendoci varie trattative in corso. Si approva la convenzione annuale alle medesime condizioni dell'anno 2022, salvo la necessità di modifiche o sospensione temporanea a causa del futuro trasloco.

Si collega alla videoconferenza la dott.ssa Castiglione

4. Valutazione preventivi ditte Actainfo e DM Solutions srls per eventuale affidamento programma operativo per "Transizione digitale" della Federazione
Su indicazione del presidente, si valuta di richiedere un terzo preventivo per essere conformi alle policy della PA. Nel frattempo si valutano i 2 preventivi già a mano della Federazione. Il dott. Bara espone il confronto tra i primi due preventivi pervenuti:

Nel preventivo di Actainfo:

- Non è presente un'area legale che deve supportarci in caso di problemi contrattuali in relazione alla TD;
- il Servizio offerto è consulenziale con incontri da remoto o in presenza per Supporto all'ordine:
 - per implementazioni hardware e software in relazione alla Transizione Digitale;
 - per confronti con fornitori di servizi in relazione alla Transizione Digitale;
 - per formazione in relazione alla cyber sicurezza in relazione alla Transizione Digitale;
 - per confronto con il DPO per la Privacy in relazione alla Transizione Digitale;
 - per individuazione e supporto (ove necessario) ai bandi PNNR;
 - per problematiche e documenti relativi al GDPR in relazione alla Transizione Digitale;
 - per analisi hardware e software conformi alla Transizione Digitale al momento utilizzati dall'ordine (Es. Parco PC, Connettività Internet, Software di protocollazione, Conservazione sostitutiva, Sito web, etc.) ;
 - Analisi dei processi all'interno dell'ordine per la conformità alla Transizione Digitale;
 - Valutazione e selezione nuovi fornitori per attività inerenti alla Transizione Digitale.

Nel preventivo di D.M. Solutions:

Il servizio comprende anche il supporto alla gestione del finanziamento PNRR-Spid. Il dott. Bara propone incarico annuale, senza tacito rinnovo, affidamento ora e definendo scontistica a marzo-aprile in modo da poter valutare l'adesione di altri ordini (es. AP Cremona). Il dott.



FEDERAZIONE
REGIONALE ORDINI
DEI DOTTORI AGRONOMI
E DEI DOTTORI FORESTALI
DELLA LOMBARDIA



Ministero della Giustizia

Bara con dott. Cabini si interfaceranno con direzione AP Cremona per capire eventuali Ordini e Federazioni che vogliono aderire.

Il Presidente dott. Ribolzi chiede come criterio di scelta del preventivo non solo estetico (es. verifica siti web...) e comunica che il CONAF non ha ancora risposto alla richiesta di chiarimento a livello nazionale in relazione all'aggiornamento de sito web. Il dott. Cabini ricorda la richiesta di avere una definizione di tempistiche (es. GANTT) per poter monitorare e limitare il contratto annualmente o eventualmente massimo al mandato politico del consiglio FODAF (31 dicembre anno 2025). La dott.ssa Castiglione chiede che la consulenza sia concreta e molto operativa.

I presidenti, in attesa di visionare un terzo preventivo, nel ballottaggio tra i 2 preventivi attualmente pervenuti, votano all'unanimità per l'incarico annuale, senza tacito rinnovo, con definizioni puntuale tempistiche dei singoli punti nel preventivo DM Solution, definizione scontistica aprile 2022. Il primo anno i costi della consulenza saranno sostenuti per tutti gli ordini da Fodaf Lombardia

In merito al confronto circa il fatto che la ditta che verrà incaricata della problematica relativa alla transizione Digitale dovrà provvedere anche a supportare i vari Odaf di Lombardia e la Federazione anche sul PNRR Misura 1.4.4, Ribolzi fa presente che si tratta di due adempimenti che, seppur complementari, sono indipendenti tra di loro. La Transizione Digitale è un obbligo normativo cui dare la precedenza, l'adeguamento alla Misura 1.4.4. del PNRR e un adempimento attuabile entro i 22 mesi successivi all'approvazione ed accettazione della domanda di finanziamento.

5. Conferma incarico di consulenza legale in materia di trasparenza e anticorruzione a Studio Papotti.
Il Consiglio, preso atto dell'operato dello Studio legale Papotti nella persona della dott.ssa Avv. Galanzino, conferma all'unanimità l'incarico per l'anno 2023.
6. Conferma incarico di consulenza legale in materia di privacy a ditta Frareg.
Il Consiglio prende atto di quanto svolto dallo Studio Frareg in materia di privacy. Alcuni consiglieri sollevano qualche perplessità sull'operato di tale Ditta.
Il dott. Leoni chiede che lo studio Frareg porti a rendicontazione l'attività svolta nel 2022. I Presidenti approvano all'Umanità la richiesta e confermano per il 2023 l'incarico alla Ditta Frareg.
Contestualmente viene richiesto al presidente Ribolzi di prevedere altro fornitore da valutare per un eventuale affido di incarico per l'anno successivo.
7. Organizzazione evento presso Fiera Forlener di Erba (CO).
Dott. Frigerio avendo già fatto incontro con la presenza anche del dott. Ribolzi con la direzione organizzativa della Fiera coordinerà le attività con supporto del dott. Ribolzi. La proposta è un seminario tecnico e un seminario divulgativo, quest'ultimo nel weekend. La dott. Oggioni riporta le proposte del dipartimento n. 2 del FODAF. La fiera ha confermato la disponibilità per la fornitura gratuita di un piccolo stand completo di tavolo di appoggio e sedie.
8. Valutazione rinnovo associazione INU. –



FEDERAZIONE
REGIONALE ORDINI
DEI DOTTORI AGRONOMI
E DEI DOTTORI FORESTALI
DELLA LOMBARDIA



Ministero della Giustizia

Il Consiglio valuta l'opportunità di mantenere anche per l'annualità 2023 all'INU (Istituto nazionale Urbanistica). La proposta viene approvata all'unanimità

9. Valutazioni per sostituzione dott.ssa Parma (dimissionaria)
Discussione RINVIATA prossimo consiglio

10. -Varie ed eventuali

La Dott.ssa Oggioni ricorda la partecipazione anche a MyPlant, gratuita. Il dipartimento si organizza per la riedizione del materiale ma mancando la responsabile comunicazione la cosa ricade sul dipartimento 2 che fatica a seguire anche questa attività.

Chiede eventuale contributo della Federazione per poter ristampare il materiale informativo e provvedere all'aggiornamento. Il dott. Ribolzi chiede la massima diffusione dell'evento per reclutare anche volontari tra i colleghi lombardi.

Verrà riportato in NL di Fodaf e Odaf Milano per assicurare ai volontari un riconoscimento in CFP.

Il dott. Bara si assenta dalla riunione

Il dott. Ribolzi riferisce di recente contatto per il tramite del dott. Tolasi col presidente di Odaf Terni che richiede la possibilità di utilizzare la Piattaforma FAD di federazione per corsi da mettere on-line. Si rimanda discussione ed approfondimenti al prossimo consiglio.

11. Adesione Convenzione ALPI RINVIATA
Discussione rinviata al prossimo consiglio

12. Definizione data per programmazione corso di formazione con avv. Galanzino "Trasparenza ed anticorruzione" (date proposte marzo: giovedì 9, venerdì 10, venerdì 17, venerdì 24) –
Il presidente Ribolzi riferisce della richiesta pervenuta dall'avv. Galanzino circa un incontro formativo sulla materia "Trasparenze ed Anticorruzione" rivolta ai presidenti degli Ordini afferenti la Federazione. Riferisce inoltre che detto incontro fa parte del "pacchetto" di servizi concordati senza alcun aggravio di costi per la Federazione. I presidenti confermano per la data di venerdì 17 marzo nell'ora e mezza precedente il consiglio, indicativamente dalle ore 16.30 / 17.00

13. Cufaa
Discussione rinviata al prossimo consiglio

14. Riconoscimento proventi FAD 2022 agli ordini territoriali (se disponibile conteggio).
Il dott. Leoni illustra il conteggio dei proventi FAD relativi agli eventi formativi avvenuto nel corso del 2022. I consiglieri approvano i conteggi effettuati e confermano che siano disposti i bonifici in settimana.



FEDERAZIONE
REGIONALE ORDINI
DEI DOTTORI AGRONOMI
E DEI DOTTORI FORESTALI
DELLA LOMBARDIA



Ministero della Giustizia

Si programma il prossimo Consiglio per il giorno venerdì 17.02.2023, se possibile anticipando l'orario di inizio alle ore 17.

Il consiglio successivo si svolgerà in data venerdì 17 03.2023 alle ore 18 dopo incontro on-line con avv. Galanzino dello Studio legale Papotti.

La seduta si conclude alle ore 20.30.

Il segretario FODAF Emanuele Cabini

Il Presidente FODAF Marco Ribolzi